



I.P.A.B.
CASA DI RIPOSO “MONS. VENTIMIGLIA”
E
ISTITUTO S. BENEDETTO
CATANIA
Codice fiscale 93068740872
Sede: P.zza Giovanni Bovio n. 33 – 95131 Catania
Tel – 095. 539952 / 539838 Fax - 095. 539957
sito: www.operapiaventimiglia.it
e-mail: o.pia@tiscali.it
PEC: operapiaventimiglia@ecert.it

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 01/01/2022 – 31/12/2025

1. Ente appaltante:

I.P.A.B. MONSIGNOR VENTIMIGLIA E ISTITUTO SAN BENEDETTO DI CATANIA, Piazza G. Bovio, 33 , 95123 Catania – Tel. 095539952 - 095 539838 Fax - 095. 539957 - C.F. 93068740872 e-mail: o.pia@tiscali.it pec:operapiaventimiglia@ecert.it sito web www.operapiaventimiglia.it

2. Oggetto del servizio:

Oggetto del presente appalto è lo svolgimento del servizio di Tesoreria dell’I.P.A.B. Monsignor Ventimiglia e Istituto San Benedetto di Catania secondo tutte le disposizioni normative vigenti di cui all’art. 25 della Legge Regionale 25 novembre 2002 n° 20. Il servizio è altresì disciplinato dalla Convenzione del servizio di tesoreria approvata con deliberazione del Commissario Straordinario n° 14 del 15/09/2021

3. Natura dell’appalto:

Appalto di servizi

Codice Identificativo di Gara Z853351E30

4. Luogo di esecuzione del servizio

Il servizio di Tesoreria dovrà essere svolto sul territorio di Catania.

5. Durata del contratto

L’appalto ha durata triennale e decorre dal 01/01/2022 al 31/12/2025 e, comunque, dalla stipula del contratto ovvero da altra data stabilita nello stesso ed è rinnovabile, nel rispetto della normativa tempo per tempo vigente ed in particolare ai sensi dell’art. 210 del Decreto Legislativo 267/2000, per un uguale periodo di tempo, a discrezione dell’ I.P.A.B. Monsignor Ventimiglia e Istituto San Benedetto di Catania.

6. Soggetti ammessi a partecipare alla gara

La partecipazione è riservata ai soggetti autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del Decreto Legislativo 385/93 ed all'art. 208 del Decreto Legislativo 267/2000, comma 1 lettera b) e s.m.i..

7. Procedura di gara e modalità di aggiudicazione

La gara si svolgerà secondo le modalità indicate nel relativo bando, ed avrà luogo con il sistema della procedura aperta di cui all'art.60 del D.Lgs. n.50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 del sopracitato decreto legislativo e secondo i criteri dell'art. 10 del disciplinare di gara.. Alla procedura concorsuale presiede apposita commissione di gara costituita ai sensi dell'art.77 del D.Lgs. n.50/2016.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta, purché valida e qualora questa sia ritenuta congrua, ovvero di non aggiudicare affatto anche in presenza di più offerte se nessuna risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016).

In caso di offerte uguali si procederà mediante estrazione a norma dell'art. 77 del Regio Decreto 23/05/1924 n° 827.

Qualora, a seguito dei normali accertamenti da attuare successivamente alle fasi di gara, dovesse riscontrarsi che il soggetto aggiudicatario non fosse in possesso dei requisiti previsti e dichiarati, I.P.A.B. Monsignor Ventimiglia e Istituto San Benedetto di Catania revocherà l'affidamento riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio utilizzando la graduatoria e fatto salvo il risarcimento dei danni.

L'affidamento del servizio sarà formalizzato con la sottoscrizione della relativa convenzione.

8. Condizioni per essere ammessi alla gara

- Istituto di Credito autorizzato ai sensi degli artt. 13 e 14 del Decreto Legislativo 01/09/1993 n° 385 o in possesso dei requisiti di cui all'art. 208 del Decreto Legislativo n° 267/2000.
- Iscrizione alla C.C.I.A.A.
- Accettazione incondizionata e senza riserva alcuna delle condizioni contenute nel capitolato, nel bando di gara e nei relativi allegati.
- Non trovarsi in alcuna causa di esclusione per la partecipazione agli appalti prevista dalla normativa comunitaria e dello Stato Italiano attualmente vigente.
- Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12 marzo 1999 n° 68.
- Garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto e un referente presso la sede del Cassiere.
- Conoscenza che, ai sensi dell'articolo 211 del Decreto Legislativo n° 267/2000 il Tesoriere risponde, con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio, di ogni somma e valore dallo stesso trattenuti in deposito o in consegna per conto dell'Ente affidante o a terzi e per tutte le operazioni comunque attinenti al Servizio di Tesoreria..
- Rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro relativamente al settore specifico, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di Legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché di rispettare gli obblighi previsti dalla Legge 81/2008 inerente la sicurezza e la salute dei luoghi di lavoro.
- Non aver avuto sanzioni o misure cautelari di cui al Decreto Legislativo n° 231/2001 che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione

- Disporre o impegnarsi a disporre al momento di aggiudicazione del servizio di una unità operativa dell'istituto bancario sul territorio del Comune di Catania con un orario pari a quello osservato per le operazioni bancarie.
- Ente in regola con le norme di cui alla Legge 383/2001 e s. i. di cui al D.L. 210/2002 convertito in Legge 22 novembre 2002 n° 266.

9. Elementi di valutazione

A1 Max punti 12 Tasso di interesse passivo sull'anticipazione di Cassa:

riferito al tasso Euribor a tre mesi, base 360 gg., media mese precedente l'inizio di ciascun trimestre solare, vigente tempo per tempo, ridotto od aumentato dello spread offerto (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto e con addebito trimestrale delle competenze). Il soggetto offerente dovrà indicare in termini di quanto (e non in percentuale) con approssimazione alla seconda cifra decimale lo spread in aumento o in diminuzione da applicare al tasso Euribor tre mesi, base 360 gg. media precedente

- Punti 12 per tasso uguale a Euribor 3 mesi
- Punti 6 per spread in aumento da 0,01 a 0,50
- Punti 3 per spread in aumento da 0,51 a 1
- Punti 1 per spread in aumento oltre 1 punto
- + 0,5 punti per ogni diminuzione di 0,05

A2 Max punti 8 Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa detenibili per legge presso il Cassiere

riferito al tasso Euribor a tre mesi, base 360 gg., media mese precedente l'inizio di ciascun trimestre solare, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto. Il soggetto offerente dovrà indicare in termini di quanto (e non in percentuale) con approssimazione alla seconda cifra decimale lo spread in aumento o in diminuzione da applicare al tasso Euribor tre mesi, base 360 gg. media precedente

- Punti 8 per tasso uguale a Euribor 3 mesi + punti 1 per ogni aumento di 0,05
- punti 1 per ogni diminuzione di 0,05

A3 Max punti 6 Numero di giorni lavorativi bancabili entro cui sono eseguiti i mandati emessi dall'Ente

- Giorno successivo a quello di consegna del documento informatico Punti 6
- Due giorni successivi a quello di consegna del documento informatico Punti 4
- Più di due giorni Punti 2

A4 Max punti 10 Condizioni riservate ai creditori dell'Ente

per operazioni di accredito bancario -Punti 10 alla migliore offerta e successiva graduazione proporzionale

A5 Max punti 8 Pagamenti e riscossioni in "circolarità"

Possibilità per gli utenti di poter effettuare pagamenti al Comune o riscuotere mandati di pagamento emessi dall'Ente presso tutti gli sportelli bancari dell'Istituto aggiudicatario del servizio senza ulteriori addebiti di commissioni rispetto a quelle indicate nell'offerta di gara.

| | |
|---------------------------------|---------|
| Se : SI | Punti 8 |
| Parzialmente (solo riscossioni) | Punti 4 |
| Parzialmente (solo pagamenti) | Punti 4 |
| No | Punti 0 |

A6 Max punti 10 Contributo annuo netto per sponsorizzazioni iniziative sociali, culturali, compatibili con i fini istituzionali dell'Ente

Se: SI

- Da € 0,01 a € 1000,00 punti 4
- Da € 1000,01 a € 2500,00 punti 8
- Oltre € 2500,00 punti 10 Se:

NO punti 0

A7 Max punti 6 Tasso commissione applicato sulle polizze fideiussorie rilasciate su richiesta dell'Ente

Punti 6 nella migliore offerta e successiva graduazione proporzionale

B1 Max punti 12 Organizzazione territoriale dell'Istituto:

Se al momento dell'aggiudicazione del servizio l'Istituto dispone di una unità operativa sul territorio del Comune di Catania

Punti 12

Se al momento dell'aggiudicazione del servizio l'Istituto dispone di uno sportello nei comuni limitrofi ad una distanza non superiore a 10 km. con un orario pari a quello osservato per le operazioni bancarie

Punti 6

B2 Max punti 10 Modalità di invio di mandati e reversali telematico e condizioni per la conservazione documentale degli stessi con firma digitale in base ai criteri e per il periodo previsto dalle norme vigenti

Se: SI punti 10

NO punti 0

B3 Max punti 8 Esperienza di servizio: gestione di Tesoreria di Comuni, Province, Regioni, per almeno un triennio nel periodo 2015- 2020.

- Nessun Comune punti 0
- Da 1 a 10 Enti punti 3 • Da 11 a 20 Enti punti 5
- Oltre 20 Enti punti 8

B4 Max punti 10 Compenso forfettario annuo

a fronte degli oneri relativi a: spese postali, telefoniche, utenze, stampati, registri e bollettari, di bollo, da imposte e spese gravanti sugli ordinativi di incasso e pagamenti ed eventuali altre spese connesse all'esercizio del servizio.

- Gratuito punti 10
- Fino a € 100,00 punti 5
- Da € 100,01 a € 200,00 punti 3
- Oltre € 200,00 punti 0

10. Attribuzioni punteggi ed aggiudicazione:

Le modalità di attribuzione dei punteggi e della successiva aggiudicazione sono indicati all'art. 10 del disciplinare di gara approvato con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n° 23 del 17/05/2016

11. Esclusioni:

Oltre le cause previste espressamente dal presente bando di gara, le offerte saranno escluse qualora:

- a) Il plico sia giunto in ritardo per qualsiasi causa e/o non sia stato debitamente chiuso e sigillato e/o sull'esterno non siano stati indicati l'impresa concorrente e l'oggetto della gara. Il recapito del plico all'Ufficio Protocollo dell'Ente rimane a rischio esclusivo del mittente;
- b) L'offerta non sia sottoscritta dal Legale rappresentante in ogni pagina e/o non sia contenuta nell'apposita busta interna e/o questa sia debitamente chiusa e sigillata;
- c) Anche soltanto uno dei documenti o dichiarazioni a corredo manchi e/o sia incompleto e/o irregolare e/o non conforme a quanto richiesto;
- d) Quando, in ogni caso, non siano state rispettate le norme in materia di divieto di partecipazione alla gara previste nel presente bando.

12. Modalità e termini di presentazione dell'offerta:

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno presentare all'Ufficio del Protocollo dell' I.P.A.B. Monsignor Ventimiglia e Istituto San Benedetto di Catania, via G. Verdi, 142/bis 95123 Catania - , **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 31/10/2021**, a pena l'esclusione, a mezzo raccomandata r/r del servizio postale di Stato, tramite corriere autorizzato, oppure a mano direttamente presso lo stesso Ufficio del Protocollo, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il suddetto termine è perentorio e tassativo. All'uopo farà fede il timbro e la data apposti dall'Ufficio Protocollo dell' I.P.A.B. Monsignor Ventimiglia e Istituto San Benedetto di Catania. Non si procederà all'apertura dei plichi che non risultino pervenuti entro il termine fissato. Il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, non escluso il caso fortuito, la forza maggiore ed il fatto di terzi, non giunga a destinazione in tempo utile.

L'incompleta documentazione, la sua irregolare presentazione, la mancata dichiarazione di uno dei requisiti richiesti dal bando, comporterà l'esclusione dell'offerta della ditta interessata, salvo che non ricorrano i presupposti di applicazione dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445 e si possa pertanto procedere durante la seduta di esperimento dell'asta alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione; parimenti, determina l'esclusione della gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. In questo caso l'offerta resta sigillata e, debitamente controfirmata dal presidente con le irregolarità riscontrate, che saranno riportate nel verbale, rimane acquisita agli atti di gara.

In sede di esame delle offerte, potranno essere richiesti chiarimenti al fine di conseguire una migliore valutazione delle stesse.

Il presidente della commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Sul plico da indirizzare all' I.P.A.B. Monsignor Ventimiglia e Istituto San Benedetto di Catania, via G. Verdi, 142/bis 95123 Catania dovrà essere indicata la ragione sociale del concorrente e dovrà essere apposta la seguente dicitura: "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA PER IL PERIODO 01/01/2022 – 31/12/2025".

Tale plico dovrà contenere al suo interno ulteriori due buste sigillate, controfirmate sui lembi e distinte, a pena l'esclusione, indicate come **Busta n° 1 e Busta n° 2**.

La Busta 1, contenente i documenti dovrà recare la seguente dicitura: "**Documentazione per la gara relativa al servizio di Tesoreria**" e gli estremi del soggetto offerente, deve contenere a pena dell'esclusione:

- a) **Il disciplinare di gara**, controfirmato in ogni pagina dal legale rappresentante per presa visione e accettazione integrale e incondizionata delle disposizioni indicate nello stesso. In caso di concorrenti costituiti da soggetti abilitati associati o da associarsi, la sottoscrizione del capitolato speciale d'appalto dovrà essere resa (anche sullo stesso documento) dal Legale rappresentante (o da altro soggetto munito dei necessari poteri) di ciascun concorrente che costituisce o costituirà il raggruppamento; (allegato 1)
- b) **Lo schema di convenzione per la gestione del servizio**, controfirmato in ogni pagina dal legale rappresentante per presa visione e accettazione integrale e incondizionata delle disposizioni indicate nello stesso. In caso di concorrenti costituiti da soggetti abilitati associati o da associarsi, la sottoscrizione del capitolato speciale d'appalto dovrà essere resa

(anche sullo stesso documento) dal Legale rappresentante (o da altro soggetto munito dei necessari poteri) di ciascun concorrente che costituisce o costituirà il raggruppamento; (allegato 2)

- c) **L'istanza di ammissione alla gara e annessa dichiarazione unica**, conforme al modello allegato al presente bando (allegati 3 e 4). L'istanza deve essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal Legale rappresentante dell'impresa partecipante (o da altra persona munita di idonei poteri di rappresentanza la cui procura dovrà essere allegata) e dovrà essere corredata da copia fotostatica di un suo documento di riconoscimento in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000. In caso di raggruppamento temporaneo, tale istanza dovrà essere presentata da ciascuna impresa o consorzio associato. In caso di consorzio già costituito l'istanza deve essere presentata anche dal rappresentante legale del consorzio stesso.

E' fatto divieto (art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016) ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

La Busta 2, recante la dicitura **“Offerta per la gara relativa all'affidamento del servizio di Tesoreria”** e gli estremi della impresa/istituto offerente, deve contenere, a pena di esclusione **l'allegato 5** del presente bando, **reso in competente bollo**, debitamente compilato e sottoscritto, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante dell'impresa partecipante (o da altra persona munita di idonei poteri di rappresentanza la cui procura dovrà essere allegata); le dichiarazioni relative all'offerta non devono contenere abrasioni o cancellature e, a pena di esclusione dell'offerta, qualsiasi eventuale correzione deve essere approvata con apposita postilla firmata dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta stessa.

L'offerta non può essere condizionata, parziale o indeterminata. In caso discordanza tra la misura percentuale o l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere, è ritenuto valido quello più conveniente per dell' I.P.A.B. Monsignor Ventimiglia e Istituto San Benedetto di Catania.

Qualora la partecipazione alla gara avvenga sotto forma di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio, l'offerta deve essere sottoscritta:

- Se l'ATI o il consorzio non sono ancora costituiti, dai Legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento;
- Se l'ATI o il consorzio sono stati già costituiti, dal soggetto al quale sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza, il quale dovrà esprimere l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Nella busta contenente l'offerta non devono essere inseriti, a pena di esclusione, altri documenti.

Per tutto quanto non previsto espressamente nel presente bando si fa inequivocabilmente riferimento a quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

13. Data di esperimento gara:

Il giorno mercoledì dieci novembre 2021, alle ore 9,00 nella sala riunioni dell' I.P.A.B. Monsignor Ventimiglia e Istituto San Benedetto di Catania, via G. Verdi, 142/bis 95123 Catania – si procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi presentati dai concorrenti, con esame della documentazione prodotta ai fini dell'ammissibilità alla gara, e di seguito, anche in successive adunanze, verrà effettuata l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche per l'appalto del servizio in oggetto.

I rappresentanti legali dei soggetti partecipanti o persone da queste delegate sono ammessi a presenziare all'apertura delle offerte. L'approvazione dell'appalto sarà disposta con provvedimento del Responsabile del Servizio sulla base dei risultati della procedura di gara rimessi dalla commissione.

14. Subappalto:

E' vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte, direttamente o indirettamente, il servizio oggetto del presente bando.

15. Responsabile del procedimento:

Il Responsabile Unico del Procedimento: - rag. Carmelo Barbagallo.

16. Trattamento dei dati personali:

ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30/06/2003 n° 196 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio oggetto dell'appalto. I dati personali forniti in occasione del presente procedimento verranno:

- Utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- Conservati fino alla conclusione del procedimento presso il Servizio Finanziario dell'I.P.A.B. Monsignor Ventimiglia di Catania.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del succitato Decreto Legislativo n° 196/03.

La partecipazione alla gara, da parte dei soggetti concorrenti, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

Per quanto altro non sia contenuto specificatamente all'interno del presente bando di gara, nel capitolato speciale d'appalto, nella convenzione e negli allegati si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Il presente bando è pubblicato nel sito Istituzionale dell'Ente –www.operapiaventimiglia (Albo online – documenti-news) i partecipanti potranno comunque prendere visione degli elaborati presso l'Ufficio di Ragioneria dell'Ente dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, previo appuntamento (3483855736).

La proclamazione dell'esito della gara da parte del presidente ha carattere **provvisorio** e, mentre è immediatamente impegnativa per il soggetto provvisoriamente affidatario, non sarà efficace per dell'I.P.A.B. Monsignor Ventimiglia e Istituto San Benedetto di Catania, Catania se non dopo l'approvazione definitiva dell'aggiudicazione e stipula del relativo contratto.

Catania, li 05/10/2021

Il Responsabile Unico del Procedimento

Carmelo rag. Barbagallo

Allegati:

- Disciplinare di gara d'appalto per l'affidamento del servizio di Cassa(allegato 1)
- Schema di convenzione per la gestione del servizio di Cassa (allegato 2)
- Modello di partecipazione alla gara (allegato 3)
- Modello di dichiarazione di possesso requisiti generati (allegato 4)
- Modello di dichiarazione di offerta economica (allegato 5)